



浙江外國語學院

ZHEJIANG INTERNATIONAL STUDIES UNIVERSITY

教學簡報

教學質量月專刊 2012年第5期（總第42期）

浙江外國語學院教務處

2013年1月

要 目

教學質量月活動之一 期中教學檢查

- 教務處 2012-2013 學年第一學期期中教學檢查情況總結
- 各學院（部）期中教學檢查汇总表

教學質量月活動之二 領導聽課

- 2012-2013 學年第一學期領導幹部聽課情況統計

教學質量月活動之三 教學建設項目中期檢查

- 學校 2012 年各類校級教學建設項目中期檢查工作全面開展

教學質量月活動之四 教學建設項目立項評審

- 學校 2012 年各類校級教學建設項目立項評審會順利召開
- 我校開展教師教育國家級精品資源共享課推薦工作

教學質量月活動之五 全國高校外語課堂教學研討會

- “外語專業課程建設、課堂教學研討會”在我校召開

教學質量月活動之六 青年教師教學研討會

- 學校召開青年教師座談會

教學質量月活動之七 青年教師課堂教學大賽

- 我校第二屆青年教師教學技能比賽圓滿結束
- 胡陽、周彥老師榮獲省高校青年教師教學技能競賽優秀獎

教學質量月活動之八 雙語課程建設研討

- “雙語課程建設研討”工作坊成功舉辦

教學質量月活動之 活動總結

- 各學院（部）“教學質量月”活動總結節選
- 浙江外國語學院第二次“教學質量月”活動總結

教务处 2012-2013 学年第一学期期中教学检查情况总结

为全面了解本学期以来的教学运行情况，检查、发现我校在教学管理、教学运行、教学质量保障等方面存在的问题，进一步加强本科教学质量监控和促进本科教学质量的提高，我校于 11 月 19 日至 11 月 23 日开展了期中教学检查工作。

本次教学检查的重点是课堂教学质量和日常教学规范，检查的主要内容是：课堂教学常规（包括教学大纲、授课进度、教材使用、教案讲义、作业布置批改、辅导答疑、缺旷课、停调课等）、实验教学与管理（包括实验教学计划、实验大纲、实验报告、实验记录、实验开出率以及实验教学效果等）、教学文件执行（包括教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况等、课程档案、试卷等材料的整理和归档情况）以及教学管理制度及执行情况等。

各学院（部）根据本单位的实际情况及存在的突出问题，安排了检查的重点内容、检查形式及时间，制定检查实施方案。通过进行期中考试、专题研讨、教研活动、师生座谈会、听课等多种形式，全面了解教学现状及问题。

检查结束后，各学院（部）认真填写了《期中教学检查情况汇总表》，对期中教学检查中发现的突出问题进行分析研究，并提出了整改意见。教务处对此次期中教学检查的全过程进行了指导，并对检查中所反映出来的一些突出问题进行了归纳整理，现将存在的主要问题总结如下：

一、教学方面

1. 授课内容比较深奥，难懂。如中国语言文化学院学生反映《文学概论》、《现代汉语》、《英语泛读》等课比较难懂；欧亚语言文化学院 12 级阿语学生认为语法较难，初学时不易掌握，希望讲解能深入浅出。

2. 授课方式学生不太适应。如 12 级法语班级指出每周换老师上课使其很难适应；《阅读三》、《英美文学选读》等课讲解不够细致；《英语视听说》上课声音太轻；军事理论课缺少互动。

3. 作业方面。12 级法语班提出英语作业太多，影响法语学习；12 级阿语学生反映作业量充足，但分布不均衡；《三笔字书法》课大部分学生作业成绩仅为合格，学生认为影响了他们的学习积极性。

4. 课堂教学常规方面。教学计划的执行有时存在随意性；部分课程的教学大纲不够科学合理，未对课程进行深入细致的研讨，学时学分不一致等；部分课程的试卷命题、阅卷、析卷及归档仍不规范。

5. 实践教学存在问题。实践教学缺乏系统的实施体系和考评体系，计划性、严肃性、严格性不如理论教学；学生稳定的实习基地缺口还非常大。

6. 外教的授课问题。外教和学生之间无法很好地沟通交流；有的外教上课情绪比较高亢，语速较快，学生无法适应；有的讲课比较随意，没有基于教材，交流停留在个别学生身上。

7. 师生关系不够亲密。部分教师上课无亲和力，学生不敢问问题，课后师生之间欠缺交流；部分理论导师和学生之间联系不密切。

8. 学生学风问题。有学生把早餐带进教室，有班级缺课请假情况较多；部分学生积极性不够，有些是自控能力差，玩游戏时间多，有些是没有确定目标。

二、课程设置

1. 上课时间安排不合理。上午第二、三节课之间的休息时间太短，导致学生第三节课上课时经常迟到，因为前两节课的老师有时会稍微拖堂，再加上有些教学楼之间路途较远。

2. 课程设置不合理。有时候一个上午只有两节体育课，希望专业课程尽量安排在上午；公选课经常选不上，望学校提供合理的解决方案；相同、相似类课程排课过于密集，如教育科学学院二年级学生指出周二、周三都排了英语课，作业来不及做，三门数学专业课一起上，太多了，而且很难。

3. 实践类课程欠缺。如中国语言文化学院、教育科学学院师范方向的学生反映实践操作课程太少，教学技能欠缺。

三、教辅设备

1. 教室。教室清洁不及时，不细致；早自修时，教室开门太晚。

2. 图书馆。图书馆书籍少，借阅有困难；阅览室开门太晚，关门太早。

3. 自修室。自修室关门太早，建议延迟。

4. 实验室。实验室管理不善，经常出现未及时锁门的情况；有些设备经常出问题；实验楼白板笔的管理存在问题，老师上课经常没有笔用。

5. 运动场所。运动场所缺乏，无法满足学生业余锻炼和上体育课的需求。

四、后勤管理

1. 食堂。窗口少，就餐拥挤；配菜种类单调，菜价高；工作人员服务态度差，经常打错钱；有时候下课晚了，就没饭吃了。

2. 寝室。冬天洗澡问题突出，男生宿舍热水供应时间短，隔天供水效果不好，建议增加、调整热水供应时间；北面寝室晾晒不方便，希望增加一些宿舍公共晾晒区；宿舍推销太多，希望加强管理；寝室楼打水器太少，须排队很长时间打水。

此外，广大师生在反映了教育教学中存在的诸多问题的基础上，又根据自身情况提出了一些希望与建议，总结如下：

一、学生建议

1. 学生普遍希望学校能在周六周日及平时晚上开放图书馆和阅览室，并增加相关专业书籍资料。

2. 建议延迟自修教室的关门时间，冬天开放一些装有空调的大教室供学生自习。

3. 希望丰富校园活动，多开展学生竞赛、开办各类讲座。

4. 建议校网开设英文版本。

5. 校园较暗，很不安全，希望学校加强路灯等照明设施的配备。

6. 建议搭建一些自行车棚。

二、教师建议

1. 建议调整上课时间，上午二、三节课之间的休息时间最好能延长到 15-20 分钟。

2. 实验室有些设备经常出现问题，希望学校定期检查。

3. 建议为学生定制合适的作业本，便于规范管理，提高学习效率。

**英语语言文化学院 2012-2013 学年第一学期
期中教学检查情况汇总表**

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 19 日—11 月 23 日

总体安排

为全面了解本学期以来的教学运行情况，检查、发现我院在教学管理、教学运行、教学质量保障、教学制度等方面存在的问题和不足，进一步加强教学质量控制和促进教学质量的提高，根据学校安排，于 11 月 19 日至 11 月 23 日开展期中教学检查工作。主要安排如下：

一、检查内容

1. 课堂教学常规检查：教学大纲、授课进度、教材使用、教案讲义、作业布置批改、辅导答疑、缺旷课、停调课等；

2. 教学文件的执行情况：教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况（调整次数统计及理由说明）以及课程档案、试卷、毕业论文、实习材料等的整理和归档情况；

3. 教学管理制度及执行情况；

4. 实习指导情况和论文指导情况：09 英的论文和教育实习指导情况等。

二、组织与实施

1. 成立期中教学检查小组，负责本次期中教学检查工作的组织、动员、实施和整改反馈工作。

2. 召开教师和学生座谈会，针对反映的突出问题，进行分析研究和整改工作，并向学校和涉及到的相关部门提交相关材料；针对学生反映的关于任课教师的意见和建议，组织专门人员进行停课等集中整改。

3. 学院领导、各系正副主任做好听课和相关检查工作，填写《教师课堂教学质量评价表》，并组织各系就人才培养方案、教学方法、教学理念、试卷模板、论文模板等进行探讨。要求广大教师之间相互听课，并组织部分教师开设观摩课。

4. 组织学院教学指导委员会成员对新进教师进行集中听课，以在教学方法等方面给予指导和帮助。

5. 辅导员重点检查学生考勤、上课纪律等情况。

6. 全体教师做好自查工作，填写《期中教学检查教师情况自查表》。

7. 聘请若干国内知名专家来我院讲座，并与教师和学生座谈。

检 查 重 点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教师课堂教学质量、教学进度和教学态度； 2. 学生的学风、学习效果。
存 在 的 问 题	<p>一、教学方面</p> <p>1. 师生关系。部分教师上课无亲和力，学生不敢问问题，课后师生之间欠缺交流。</p> <p>2. 课程设置不合理。上午第三、四节上课，学生经常迟到，因为前两节课的老师有时会稍微拖堂，再加上有些教学楼之间路途较远。建议调整上课时间，二、三节课之间的休息时间最好能延长到 15—20 分钟，可以考虑提前点上课。有时候一个上午只有两节体育课，希望专业课程尽量安排在上午。公选课经常选不上，望学校提供合理的解决方案。上课周数不一致的问题，希望予以妥善解决。周一下午在教学楼 515 教室上课，可同时有音乐学的学生在隔壁教室练声，声音很大，影响教学效果。</p> <p>3. 实习相关问题。希望能多给非师范班提供一些实习机会。英语教育实习已经结束，接下来要进行校内讨论和评优等。另外，建议学院领导能去相关实习学校进行拜访慰问互动，推进双方良好的关系。处理好实习指导辅导费的发放问题，现行方法是直接发给对方学校的老师，他们的教务处有意见，认为应该统一发放。现在的实习经费偏低，建议学校提高教育实习经费。</p> <p>4. 教学文件。《期中教学检查教师自查表》中作业批改一栏按次数修改等比较形式化，有些概念比如口头笔头作业批改、作业类型要求等表达不够科学准确，没有科学性和全面性。教师听课记录表中有关对老师听课的要求和规定需要调整，听课的目的是鼓励老师互相学习，而不是让老师给彼此评分高低，那么老师们对听课势必没有积极性。</p> <p>5. 自修问题。自修教室晚上关门时间太早。晚上一些社团在教学楼搞活动，声音和动静都很大，影响自修。能否开放一些装有空调的大教室作为自修教室。</p> <p>6. 学生学风问题。强调学生不要把早餐带进教室。加强对学生学习习惯和请假纪律等的管理。</p> <p>7. 其它问题。部分教师作业布置过多，学生课外学习压力大。英文学院毕业论文模板要尽早确定下来。</p> <p>二、教辅设备</p> <p>1. 图书馆书目较少，阅览室开门太晚、关门太早。</p> <p>2. 实验室相关问题。未及时锁门。实验室 302 有块地板严重松动，学生上课存</p>

<p style="text-align: center;">存 在 的 问 题</p>	<p>在潜在危险。有些设备经常出现问题，希望学校定期检查。实验楼的白板笔使用等管理存在问题，建议具体可以分配给老师自己保管，否则老师们上课经常没有笔用。</p> <p>3. 教学楼教室卫生管理希望能更细致，黑板和多媒体桌面也能清洁一下。教室垃圾多，有味道。</p> <p>4. 缺乏运动场所。</p> <p>5. 建议校网开设英文版本。</p> <p>6. 学校可以考虑为学生定制合适的作业本，便于规范管理，提高学习效率。</p> <p>三、后勤管理</p> <p>1. 食堂。菜价高，就餐拥挤，工作人员服务态度差，经常打错钱，有时候下课晚了，就没饭吃了。</p> <p>2. 宿舍。希望增加一些宿舍公共晾晒区。男生宿舍热水供应时间短，隔天供水效果不好。</p> <p>3. 新校区后勤服务有待提高；教师休息室条件有待改进，建议安装热水饮水机；教室电脑多故障。</p>
<p style="text-align: center;">具 体 整 改 措 施</p>	<p>1. 就学生提出的关于教学计划、课程安排、就业、学习指导、学习方法、教材等方面的问题给予了现场的解答和指导。</p> <p>2. 学生提出的关于教室情况、图书馆资源、学生宿舍、食堂、医务室等方面的问题会及时向有关部门反映，并及时向教务处汇报，共商解决办法。</p> <p>3. 涉及对个别任课教师的合理意见，学院会及时向有关教师反馈，要求整改。</p> <p>4. 要求任课教师、班主任、辅导员在平时加强与学生之间的联系，加强课堂与学生的互动，加强对学生学习方法、学习态度和技巧等方面的指导，并做好答疑工作。</p> <p>5. 对于外学院承担的课程，及时将问题整理汇总后向相关学院反映。</p> <p>6. 组织全院教师开展关于教学方法、教材等方面的讨论，针对期中教学检查期间反映的问题共商最佳解决办法，促进全院教师共同提高。</p> <p>7. 要求班主任、辅导员召开主题班会，团结全体同学，提高学习气氛和自主性。</p> <p>8. 教师和学生提出的关于课程设计和任课教师安排上的意见和建议，学院将及时反馈给相关院系。</p>

欧亚语言文化学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 13 日—11 月 23 日

总体安排	<p>为了进一步加强本科教学质量监控和促进本科教学质量的提高。根据浙外院教〔2012〕21 号文件，本次期中教学检查以自查为主，总体安排如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 十一月上旬，签发欧亚学院文件“关于开展 2012-2013 学年第一学期期中教学检查的通知”，安排期中教学检查的内容，并对全院教师进行期中教学检查动员。 2. 由欧亚学院期中教学检查工作组实施欧亚学院期中教学检查。 3. 对 11、12 级专业必修课程安排期中考试。 4. 抽查 09 级日语专业、10 级商务日语专业毕业论文的进展情况。 5. 抽查学生的出勤情况，汇总学生缺旷课情况并及时处理。 6. 安排学生座谈会。 7. 学院安排期中教师教学检查座谈会，交流教学情况。 8. 十一月下旬，根据期中教学检查的情况进行总结，完成期中教学检查情况汇总表。对期中教学检查中出现的问题进行整改。
检查内容及基本情况	<p>具体安排如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根据课程教学大纲的要求，对照课程教学指南，检查各系教师所任课程的教案讲义、教学进度、作业布置批改、辅导答疑、调停课等情况。 2. 检查教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况以及课程档案、试卷等材料的整理和归档情况。 3. 组织各专业教师相互听课。 4. 组织安排 11、12 级各专业学生期中考试。（原则上安排专业必修课程） 5. 抽查 09 级日语专业、10 级商务日语专业学生毕业论文的进展情况。 6. 抽查学生的出勤情况，汇总学生缺旷课情况并及时处理。 7. 安排学生座谈会。分专业对学生分别进行座谈。 8. 学院安排一次期中教师教学检查交流会，重点交流本学期教学的情况，以及

	<p>讨论落实学生教学座谈的意见。</p> <p>从检查的结果看，在课堂教学常规上，全体教师都能严格按课堂教学常规完成教学任务。在教学文件执行上，本学期无教学计划变动，无课程表调整变动情况。上学期课程的试卷等教学材料已完成装订并归档。</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">存在的问题</p>	<p>欧亚学院安排了五个学生教学座谈会，每个座谈会都有学院领导参加。下面是座谈会收集到的信息。</p> <p>一、具体课程评价</p> <p>1. 授课方式学生不太适应。如 12 级法语班级指出每周换老师上课使其很难适应。</p> <p>2. 授课内容比较难懂。如 12 级阿语学生认为语法较难，初学时不易掌握，希望讲解能深入浅出。</p> <p>3. 授课内容单一、松散。如 11 级日语班希望盛老师上课时能多拓展一些课外内容；硕老师上课内容松散，希望能学到一些实用性强的东西，连环画环节希望取消。</p> <p>4. 授课方式有待改进。希望军事理论课能增加互动，让学生学到东西。11 日语班认为黄老师有些严厉，讲解单词最好板书，希望能听写单词。</p> <p>5. 作业方面。12 级法语班提出英语作业太多，影响法语学习。12 级阿语学生反映作业量充足，但分布不均衡。</p> <p>二、课程设置</p> <p>1. 12 级法语 1、2 班学生希望增加语音课。</p> <p>2. 12 级法语 1、2 班学生希望英语课、法语课能排开上课。</p> <p>3. 12 级西语 1、2 班认为西班牙国家概况课程开设时间过早。</p> <p>三、师资安排</p> <p>1. 年轻任课老师希望能早点聘请外教。</p> <p>四、学风方面</p> <p>1. 部分学生积极性不够，有些是自控能力差，玩游戏时间多，有些是没有确定</p>

	<p>目标。</p> <p>2. 09 日语班级内缺课请假情况较多。</p> <p>五、教辅设备</p> <p>1. 自习室晚 9 点关门，时间太早，建议延长。</p> <p>2. 早自修时，教室开门太晚。</p> <p>3. 没有专门运动场所，学生不能运动。</p> <p>六、后勤管理</p> <p>1. 食堂窗口开得太少，建议增加，配菜种类单调，建议丰富。</p> <p>2. 寝室相关问题。男生寝室热水开放时间短，10 人共用一个喷头，洗澡时间和晚自修时间冲突，建议增加、调整热水供应时间。寝室飞蛾太多，建议改善。北面寝室没有晒被子的地方。推销太多。</p> <p>3. 学生要求建自行车棚。</p> <p>七、其它</p> <p>1. 论文撰写有待加快速度。</p> <p>2. 可以开展更多相关比赛等活动。</p>
<p>具体整改措施</p>	<p>1. 教学院长、书记和系主任参加了座谈会，现场答复了学生提出的教学问题，在学院给教师反馈的基础上，希望学生有问题可以直接与上课教师交流。</p> <p>2. 把学生在教学上的意见分别反馈给相关任课教师，针对问题，争取在后半学期有所改进。</p> <p>3. 对学生提出的某些问题当场作出解释，取得学生的谅解。</p> <p>4. 将其他学院的教学问题反馈到开课学院办公室。</p> <p>5. 把学生其他方面的意见反映给有关管理部门，例如教务处、图书馆、后勤等部门。</p>

中国语言文化学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 13 日—11 月 23 日	
总体安排	<p>1. 11 月 12 日书面布置期中教学检查相关工作。</p> <p>2. 11 月 21 日，学院教学委员会成员、督导听取顾大朋、马宏程、李倩三位青年教师的课程。</p> <p>3. 11 月 22 日中午，分组召开期中教学检查学生座谈会。</p> <p>4. 11 月 22 日下午召开教师座谈会，以系为单位进行教研活动，就特色化课程体系建设问题进行讨论。</p> <p>5. 以学科为单位，讨论不同专业方向课程的师资分配、教学大纲修订等问题。</p>
检查重点	<p>本次期中教学检查以课堂教学质量和日常教学规范为主题，重点开展以下工作：</p> <p>1. 课堂教学常规 教学大纲、教学指南、授课进度、教材使用、教案讲义、作业布置批改、辅导答疑、缺旷课、停调课等。</p> <p>2. 教学文件执行 教学计划执行情况、教学计划变动情况、课表调整变动情况（调整次数统计及理由说明）以及课程档案、试卷等材料的整理和归档情况。</p> <p>3. 教学研究 教研活动开展情况；学院领导、系主任、教师听课情况。</p> <p>4. 学生学习 学生课堂出勤及晚自习出勤情况；学生作业完成情况；本科毕业生毕业论文进展情况。</p>

从学生座谈会和教师教学情况交流会反映的情况来看，本学期中文学院教师能够按照教学计划授课，教学秩序好，多数课程教学效果良好。本科生招生人数扩大，学院教师承担繁重的教学工作任务和班主任工作，全体教师教学认真负责，大部分课程课堂教学得到督导和学生的好评。

学生座谈会上还反映如下意见：

一、具体课程评价

陈海英《汉语基础写作》、马宏程《现代汉语》、李更生《教育学》、周树年《教师语言与普通话》、刘懿《综合英语一》、邵恩民《初级英语听说一》等课程，学生评价很高。

学生对十八门课程提出了意见，分别说明如下：

授课内容比较单一、枯燥，缺乏拓展深入，授课水平有待提高，如：顾大朋《国学经典选读》、袁钦钦《涉外秘书实务》、高静《管理学原理》等。

授课内容比较深奥，难懂，如田义勇《文学概论》、周明强《现代汉语》、张钧《英语泛读》。

授课方式学生不太适应，如：张良军《阅读三》、高伟《英美文学选读》讲解应该更细致一些；马丽《古代汉语》PPT放映有点快；张庆云《英语视听说》上课声音太轻等。Morten《英语视听说》课程，教师与学生不能很好沟通、理解。

授课内容与教材之间的关系，学生有疑问：如赵则玲《三笔字书法》，教材内容以毛笔字为主，但授课内容以钢笔字为主；高超《文化市场营销学》、《文化项目策划与管理》教材与授课PPT有出入；陈伟伟《心理学》上课内容与教材顺序不同；齐钢《中国现当代文学》讲课内容的尺度应该有所把握等。

作业方面，赵则玲《三笔字书法》大部分作业成绩仅为合格，学生认为影响了他们的学习积极性；童燕芳《综合英语》作业繁多，挤压了专业课的学习时间。

其他如赵则玲《三笔字书法》教材是否可以用代管费集体购买、毛振华《中国古代文学》讲解生动，但教师普通话不是很标准等，学生也有反映。

二、课程设置

课程设置方面，反映最多的问题是课程的针对性应该加强，如：2009级汉语言文学专业师范方向的同学反映，在实习期内，有些实习学校能上课的时间太少，得

存
在
的
问
题

存
在
的
问
题

不到充分的锻炼;实习过程中发现与一线教学模式有一定差距,教学技能比较缺乏,如教态、教师礼仪、课件制作等方面需要加强;能否参加学校师干训举办的教师培训类课程,提高教学技能。

2009级对外汉语专业的同学反映,在就业方面较迷茫,不知道该选择什么样的实习单位,目前大部分学生在准备期末考试、公务员考试、村官考试、六级考试等。建议对下一届对外汉语专业学生尽早进行职业规划教育。

2010级汉语言文学专业师范方向的学生希望多开比较有针对性的专业技能方面的公开课,以便向有经验的老师学习教学技能。

2010级汉语言文学专业对外汉语方向的学生建议分级开设日语课程,这样教学效果更好。

2011级汉语言文学专业涉外文秘方向的学生指出,针对秘书专业的实践课程太少;目前没有针对普通话和计算机考试设置课程,没有教材,没有专业教师指导。

2011级汉语言文学专业涉外文化产业管理方向的学生指出涉外文化产业管理专业方向不明确,在文化、产业管理和外语学习上都是学而不精,没有针对性,没有主攻方向。

其次是课程安排。

2009级汉语言文学师范方向的学生建议,能否在方言课开设之前开设音韵学课程;文学理论课能否在大一、大二学生具有一定的文学作品阅读量基础之上再开设。

2011级汉语言文学专业涉外文化产业管理方向认为,本学期开设四门外语课、五门专业课,时间紧迫,无法很好应对,希望能均衡安排大一、大二的课程;

2011级汉语言文学专业涉外文秘方向认为周五下午开设两节课程,对要回家的同学来说不方便。

另外,2010级汉语言文学专业对外汉语方向的学生指出,《应用语言学》、《对外汉语教学概论》等课程内容有重复之处;2011级汉语言文学专业涉外文化产业管理方向的学生反映,英语类的作业太多。

三、教辅设备

学校图书馆跟人文相关的书籍比较少,书籍借阅有困难;周末教学楼能开放教室,方便同学自习;校园网宽带能否包年使用;小和山校区没有广播台;外来人员

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">存在的问题</p>	<p>谎称学姐，推销东西，建议学校加强管理。</p> <p>四、后勤管理</p> <p>寝室：阴面晒衣服很不方便；阳台未封，宿舍很冷，很不安全；天花板石灰经常往下掉，下水道经常堵塞，热水使用很不方便，设备维护修理不及时。有些寝室正对后山坟头。</p> <p>食堂：窗口少，开设时间短，饭菜质量差，保温措施不当，常有冷饭冷菜，服务态度不好，充值卡使用技术不过关。</p> <p>路灯：校园较暗，很不安全。</p> <p>医务室：值班时间太短。</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">具体整改措施</p>	<p>一、向全院教师通报期中教学检查情况</p> <p>召开全院教职工大会，就期中教学检查反映出来的方方面面的问题向全院教师通报，并与相关的个别教师单独交流。</p> <p>二、采取措施，改进教学工作，提高教学质量</p> <p>学生反映的课程设置方面的意见，一方面作为以后修改培养方案的重要参考，一方面在今后的教学安排中，根据实际情况进行微调，争取课程设置更加合理。</p> <p>学生反映的课堂教学方面的意见，一方面与授课教师单独交流，一方面作为教研活动的命题，大家集体讨论，群策群力，探讨提高课程教学质量的策略。</p> <p>针对学生反映的学习方面的困难，与学工线教师、授课教师沟通，及时为学生，尤其是新生提供大学学习辅导，以便他们能够尽快适应大学的学习方式和生活，提高学习成绩。</p> <p>三、教辅及后勤</p> <p>与教辅部门、后勤部门沟通，告知学生的意见，争取各部门通力合作，为学生学习创造良好的条件。</p>

国际工商管理学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排： 2012 年 11 月 13 日—11 月 23 日	
总体安排	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立期中教学检查领导小组，制订期中教学检查工作计划； 2. 通过开展教研活动、教师座谈会、听课等多种方式，了解学院整个教学情况及师生对教学管理的意见和建议； 3. 检查全体任课教师期中教学情况和教学资料。
检查重点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课堂教学常规：教学大纲、授课进度、教学指南、教材使用、教案讲义、旷课、停调课等情况； 2. 教师的教风、教学态度、教学方法和教学效果等情况； 3. 教学文件教学管理制度的执行情况：教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况（调整次数统计及理由说明）以及课程档案、试卷等材料的整理和归档情况； 4. 学生见习、嵌入式实践的检查； 5. 布置的作业、课堂练习、随堂测验的情况； 6. 学生上课和迟到、早退、旷缺课等情况； 7. 各系开展教研活动的情况。

存
在
的
问
题

1. 教学计划存在问题

教学计划的执行情况虽然较之前有了很大的改观，但还是存在一定的随意性。

2. 教学管理和运行中依然存在问题

部分课程的教学大纲编写没有结合我校的实际，并对课程进行深入细致的研讨，导致部分课程的教学大纲还不够合理科学；个别教师教学大纲的学时学分不一致；部分年青教师缺乏授课技巧，所讲课程没有吸引力，学生到课率和听课率不高。

3. 部分课程的试卷命题、阅卷、析卷及归档仍不规范

有个别课程试卷命题错误；部分教师批阅规范不统一，有的只给大题分或只给小题分，有的在卷面上同时标注“√”、“×”和“？”；试卷分析应该是对卷面成绩的分析，而检查中发现大部分试卷分析是对期末总成绩的分析；部分课程评分标准不详细，教师对主观题给分比较随意，扣分没有标注扣分值，加分改分无依据也无教师签名，平时成绩记载比较粗糙，给分无依据等。

4. 实践教学存在问题

检查中发现实践教学的计划性、严肃性、严格性远不如理论教学，缺乏完善的体系，尤其是缺乏系统的、循序渐进的实践教学实施体系和实践教学考评体系，实践教学常常作为理论教学的补充流于形式，验证性实验教学，设计性、综合性、开放性实验还未真正开展。

学生稳定的实习基地缺口还非常大，实习基地发展相对不平衡，另检查中发现因经济原因、企业原因等各种客观原因，有的已名存实亡。

检查中发现部分毕业实习、毕业论文（设计）资料仍不规范，个别系部分学生的实习日志及实习报告的内容过于肤浅、空泛；个别指导教师对学生的实习日志和实习报告没有认真的批阅，形式主义很严重，并且评语大量雷同。

具体整改措施

1. 进一步加强教学计划执行的规范性

为了保障教学计划执行的规范性，今后我们的工作，一是在制定人才培养方案的时候一定要充分调研，保证人才培养方案的科学与合理性，避免后期的大量调整；二是教学计划如需变更，必须在教学任务下达前提出申请，严格履行手续。

2. 进一步加强调、停课的管理

经期中教学检查组统计本学期各系教师因各种原因，因私调、停课所占的比例较高，极大地影响了正常的教学秩序。为减少调、停课的随意性，各系要采取相应措施加强教师调、停课管理，除严格履行手续外，需将教师调停课纳入教师考核范围。

3. 进一步加强教师的“备、教、辅、改、考、研”各教学环节的精细化管理

要进一步加强各教学环节的监控，组织各教研室在教研活动中进一步学习各教学环节质量标准，将管理工作做到精细化。

4. 进一步加强实践教学环节的落实

各系在今后的教学工作中，要进一步提高质量和规范意识，强化对实践教学各环节的组织管理和监控，教研活动要加强对实践教学环节规范要求的学习，做到有规范有落实有检查，卓有成效地推进实践教学工作。

5. 提高教师的教学水平

各系应针对本单位师资队伍状况采取有力的措施，积极开展教研活动，加强教学法的研究，开拓学习交流渠道，充分利用社会资源，邀请知名学者、教授来校进行示范课，广泛开展教学交流活动，同时鼓励教师结合专业进行学术研究，促进教师全面提高素质。

6. 进一步强化资料归档，养成及时、完整、规范、分类合理的归档习惯

教育科学学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 12 日—11 月 23 日

总 体 安 排	1. 听课安排					
	序号	课程名称	任课教师	班级	时间	地点
	1	教育学	郑 丹	11 计算机	11 月 23 日第 3 节 (9:50—10:30)	文科楼 314
	2	大学生心理健 康教育	高亚兵	11 小教 1 班	11 月 19 日 第 6 节(2:00—2:40)	行政楼 508
	3	普通心理学	廖艳华	11 小教(英语)	11 月 21 日 第 8 节(3:35—4:15)	行政楼 314
	2. 教学检查和理论导师指导工作情况学生座谈会					
	时间：11 月 22 日下午 1:00 点					
	地点：文科楼 110					
	参加人员：高亚兵、张寿松、王春晖、周丽华、卢爱娣，11、12 级小教共 30 名学生					
	内容：各门课程教学情况调查；理论导师指导学生工作情况调查；收集教学和理论导师指导工作中存在的问题；解答学生困惑					
3. 理论导师指导学生工作情况座谈会						
时间：11 月 22 日下午 3:00						
地点：文科楼 110						
参加人员：教育科学学院和师干训中心全体理论导师						
内容：理论导师自述；向理论导师反馈学生意见；理论导师交流指导心得						
4. 评课与教学文件执行情况反馈安排						
时间：11 月 23 日中午						
地点：行政楼 334						
参加人员：教育科学学院教育学心理学教师、督导康老师						
内容：任课教师自述；听课教师评课；教学督导反馈听课情况和试卷检查等教学文件执行情况等						

<p style="text-align: center;">检 查 重 点</p>	<p style="text-align: center;">课堂教学常规情况检查：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 通过任课教师个人自查、召开学生座谈会、深入课堂听课等形式检查任课教师（包括外聘教师）教学大纲、教学进度、教材使用、教案讲义、作业布置批改、辅导答疑、缺旷课、停调课等情况； 2. 开展观摩课，组织全院教师听课，探讨学术问题，提高教学质量； 3. 督导检查 and 反馈期末试卷情况。
<p style="text-align: center;">存 在 的 问 题</p>	<p style="text-align: center;">一、对具体课程的评价</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 外教的授课问题。二年级学生指出外教情绪比较高亢，比如突然跳出来吓同学一下等；语速较快，还有点口音；没有基于教材，想到什么就讲什么，比较随意、散乱。一年级学生指出外教上课就是对答案，交流都停留在个别学生身上，很少班级层面的。 2. 特级教师的课听听教学方法挺好的，就是有点不太跟得上。 3. 中国近代史课感觉跟高中时讲得一样，没有深入，收获不大。老师与学生的互动较少。 4. 一年级学生指出不太适应音乐课。 <p style="text-align: center;">二、课程设置</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 实践类课程欠缺。二年级除了专业课之外，实践操作课程太少。自然科学课程模块间的联系太小，有点不太了解。还没有学习说课、磨课的内容，希望在二年级师范课程中加入上课技能的课。 2. 课程设置不合理。二年级学生指出：课程太多，一星期有 30 多节课；周二、周三都排了英语课，作业来不及做；三门数学专业课一起上，太多了，而且很难。一年级学生指出：小数班高数课可否与其他专业分开上，因为高数课讲得太快了，有点跟不上，而且普通的教室很小，60 人坐不下；小英专业只有英语课，学生也很想上语文课。

	<p>三、课外活动</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 希望有较多的机会参加学生竞赛，学院领导如果可以参评对学生非常有好处。 2. 学生活动和科技学院一起进行，希望可以分开。 <p>四、其它</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 二年级晚上基本有课，讲座比较多，做作业的时间比较少。 2. 二年级时，理论导师不太管学生了，因为太忙，没时间见面。
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">具体整改措施</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 专门召开一次学院期中教学检查结果报告会，将有关结果反馈给全体教师； 2. 与任课教师进行个别交流，反映学生的反馈意见，与之商量解决相关问题； 3. 通过学生大会、朋辈教育、理论导师辅导等形式帮助学生解决学习问题，及时发现和解答困惑。

科学技术学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 19 日—11 月 23 日

总体安排	<p>本次期中教学检查以自查为主，具体安排如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 根据课程教学大纲的要求，对照课程教学指南，检查各系教师所任课程的教案讲义、教学进度、作业布置批改、辅导答疑、调停课等情况。 2. 根据实验教学大纲的要求，对照实验教学授课计划表，检查各系教师所任课程的实验报告、实验开出率以及实验教学效果等情况。 3. 组织教师听课。重点听青年教师课堂教学和校、院两级立项的双语课程课堂教学。 4. 组织安排 10、11 和 12 级学生期中考试。在 11 月 10 日前报学院（原则上安排专业主干课程）。 5. 检查并落实嵌入式实训周和专业实训。检查 09 计算机和 09 数学专业教育实习。 6. 抽查学生的出勤情况，汇总学生缺旷课情况并及时处理。 7. 安排学生座谈会。对 12 级四个专业的本科新生专门安排座谈会，并邀请校长鲁林岳参与新生的座谈会。其余老生按专业举办期中座谈会。安排学院领导、教学督导和系主任等参与每个座谈会。 8. 检查机房、实验室工作和实验记录登记情况，汇总本学期实验开设情况。 9. 分系安排期中教师教学检查交流会，重点交流本学期教学的情况。 10. 对全校性的公共课“计算机基础”和“现代教育技术”专门安排了教学研讨会。
检查重点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 组织教师听课，重点听青年教师课堂教学和校、院两级立项的双语课程课堂教学。 2. 安排学生座谈会。对 12 级四个专业的本科新生专门安排座谈会，并邀请校长鲁林岳参与新生的座谈会。其余老生按专业举办期中座谈会，安排学院领导、教学督导和系主任等参与每个座谈会。 3. 教学进度检查。 4. 安排 10、11 和 12 级学生期中考试，原则上安排专业主干课程考试。 5. 抽查学生的出勤情况，汇总学生缺旷课情况并及时处理。

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">存在 的 问 题</p>	<p>信息学院安排了四个教学座谈会，每个座谈会都有学院领导班子成员、督导和系主任参加，其中新生座谈会特别邀请了校长鲁林岳参加。参加座谈的教师避开自己授课的班级，以便了解到真实的教学情况。下面是座谈收集到的信息。</p> <p>一、教学方面</p> <p>1. 英语课的相关问题。英语课程较多，但教学效果不好，比较应试，希望加强口语的锻炼。英语四级考试缺少辅导和模拟考试，听力考试与高中不同，有些不习惯。</p> <p>2. 无机及分析化学课采用双语教学，学生看不懂英文教材，希望英语教材能通俗易懂些，少些原版。</p> <p>二、教辅设备</p> <p>1. 计算机专业的高级语言程序设计课要上机做作业，希望学院能让学生免费上机做作业。</p> <p>2. 希望四号楼晚上能断网，否则会影响学习。</p> <p>三、后勤管理</p> <p>1. 冬天洗澡问题无法解决，芳草苑不方便，且开放时间短，价格偏贵。希望能安装热水器</p> <p>2. 3、4、5号楼打水器太少，须排队很长时间打水。</p> <p>3. 食堂工作人员态度太差。</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">具 体 整 改 措 施</p>	<p>1. 把学生的意见分别反映给任课教师和相关部门。</p> <p>2. 对学生提出的某些问题做出解释，取得学生的谅解。</p> <p>3. 将存在的宿舍管理等问题反映给相关部门。</p> <p>4. 每周对 12 级计算机专业学生提供统一免费上机的时间。</p> <p>5. 把学生的意见反映有关管理部门，例如教务处、后勤部门等。</p>

应用外语学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 19 日—11 月 23 日	
总体安排	<p>一、成立期中教学检查小组</p> <p>1. 检查教师教学情况；</p> <p>2. 检查教学文件执行情况。</p> <p>二、组织教师座谈会</p> <p>交流教学经验，针对具有普遍性的问题探讨解决措施。</p> <p>三、网络平台实践教学演示汇报</p> <p>对网络平台的作用、与课堂教学的关联、课堂之外的教学拓展和现代网络技术对教学的促进进行研讨。</p> <p>四、课程录像观摩研讨</p> <p>集中观看傅颖老师上课录像，并进行相关教研讨论。</p>
检查重点	<p>1. 各任课教师课堂教学质量和日常教学规范</p> <p>检查小组抽查和任课教师自查相结合，检查教学进度、教材使用、教案讲义、作业布置批改、辅导答疑、停调课和听课等情况。</p> <p>2. 教学文件和教学管理制度的执行情况</p> <p>在教学管理上主要以教学秘书自查形式为主，认真检查学院教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况以及课程、试卷等材料的整理与归档情况。</p> <p>3. 网络平台实践教学情况</p> <p>检查课程：综合英语、英语写作、英语报刊阅读。</p> <p>4. 教研活动开展情况</p>

从检查的情况来看,学院教学的整体情况良好,常规教学的各个环节得到了落实,教学的质量观念在全体教师中得到统一,日常教学管理规范有序,教学秩序得到保证,现将具体情况反馈如下:

1. 各类教学相关资料管理规范齐全, 教学资料记录详实, 整理规范。

2. 网络平台实践教学情况较好。

充分利用省级精品课程《大学英语》网络平台,组织开展教学,使教学活动拓展到课前和课后;扩展教学内容,融合教材和课外网络资源,体现基础知识和实用能力的综合性教学理念。

童燕芳老师组织开展了3个班级的网络辩论;活动组织包括:启动思维-抽签-确立正方反方-提炼话题-正反方观点陈述-确定对手-发布观点-强化自己观点;学生参与度高;单日最高帖子数为808。

张作功老师在英语写作教学中,每周在平台上发布8个班写作任务和要求;学生以回帖的形式完成作业;网络平台比较直观,班级同学内部和不同班级之间都可以浏览其他同学的写作情况,形成有效的学习社区,提升了学生高质量完成作业的积极性。

姜希颖老师针对新闻英语课程设立了讨论专题,学生分为7个组。要求学生到相应话题里发150词的帖子;发表2篇评论;依据老师问题和帖子信息,课堂展示。课堂气氛活跃,网上帖子的观点有助于课堂参与和新闻理解,讨论。

陆忆松老师在作业提交中,侧重网络平台的功能,要求学生写读书报告,写评论,以小组形式任务完成,评论。

以互联网为依托的教学模式拓展了教学的时间和空间。学生的主动性和创造性得以发挥,彻底打破了传统的教学模式,实现了真正意义上的“以学生为中心”的教学。

3. 听课评课促进了教学

集中观看傅颖老师上课录像,并进行相关教研讨论。大家非常认真地观看了傅颖老师的上课录像,感受颇多:首先大家对傅颖老师的课堂呈现做了充分的肯定,认为傅颖老师上课教态自然,表情、肢体语言丰富,有较强的感染力,教学内容丰富,形式多样,有非常强的资源意识;同时傅颖老师有扎实的语言功底,课堂教学用语清

存
在
的
问
题

	<p>晰，得体，信息穿透力强，和学生互动到位，学生专注度较高。</p> <p>本次集中听课、评课过程，使教师在互动中获取经验，得到自我提高。大家一致认为听课、评课是教师研究课堂教学、提高业务能力最有效的途径。</p> <p>4. 教研、教改活动开展情况良好</p> <p>本学期各系围绕一定主题开展教研活动，按照学期初制定的计划，都能落到实处。教师以团队形式申报教改项目、国际化课程、双语课程。</p> <p>主要问题如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学生课堂参与主动性不够强； 2. 在班级规模较大、学生个体差异明显的情况下，如何满足不同层次学生的学习需求； 3. 教室上课环境不够理想，尤其是本部，厕所异味较大，影响教室里正常的教学活动；很多教室没有麦克风，希望能够给老师配备“小蜜蜂”等辅助工具。
<p>具体整改措施</p>	<p>教师座谈会上反映的问题解决办法：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方法多样，加强课堂交流，侧重学生提问问题； 2. 听说课上，多安排小组活动，增强学生参与度； 3. 重视学生听说能力，建议控制学生数量，听说课能做到小班化教学； 4. 充分利用外语能力实训中心，培养学生自主学习能力； 5. 请示教务处，对听说课程教学实行改革；（小班课堂教学和大班在教师指导下，在多媒体语音实验室进行自主听力训练，完成规定任务。） 6. 至于扩音器问题，要求老师体谅学校，自己购买解决。

艺术学院 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 19 日—11 月 23 日	
总体安排	<p>学院统一部署，明确此次期中教学检查重点为教师授课内容与教学大纲的修订，常规检查各系安排如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 音乐系：三次专业教学进度检查，一次学生座谈会以及实验室使用情况检查； 2. 美术系：一次学生座谈会，一次教学进度检查，毕业论文、毕业创作的检查，开学以来教师教学相关资料检查； 3. 设计系：三次专业教学进度检查，一次学生座谈会以及实验室使用情况检查； <p style="text-align: center;">详细时间安排见附件</p>
检查重点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 听取学生对任课教师的授课内容、授课时间、教学方法的意见； 2. 了解各个专业的教学进度是否与课程教学指南基本相符； 3. 各专业的课堂纪录是否完备； 4. 理论课教案或课件的准备是否齐全，内容是否根据教材做过调整； 5. 通过专业汇报的形式，了解学生的学习进度、学习态度，使教师能及时掌握学生的学习动态； 6. 毕业班的毕业创作、毕业设计、毕业论文工作进度检查； 7. 各教研室大纲修订，人员分配。

<p style="text-align: center;">存 在 的 问 题</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 音乐专业各班反映本专业课程较少，设计主要专业课程的课时安排太短，不能满足教师教学要求； 2. 美术设计专业素描、静物等上课设备、教具等资料太少。音乐表演专业的实践场地等硬件条件不足； 3. 学术讲座很少，专业氛围不够，希望学校增加学术及就职考编的讲座； 4. 音乐专业教学设备陈旧； 5. 学生普遍希望学校能在周六周日及平时晚上开放图书馆和阅览室，并增加相关专业书籍资料。 6. 学生座谈会再次提到，学生的专业眼界狭小，希望学校能够支持安排外出学习各艺术区艺术活动； 7. 自修教室晚上延迟关门时间； 8. 学校关于 09 级学生入党相关信息登记可能有耽搁，影响入党进度； 9. 实验室分配没有到位，导致很多实验器材无处放置。
<p style="text-align: center;">具 体 整 改 措 施</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由于学校对各专业模块的学分有明确要求，增加课程比较困难。在今后教学计划的制定中会向教务处反应这个问题； 2. 系里正在计划建设电子书籍库，将部分图片资料制作成光盘的形式，这样可以更方便大家的借阅。教具方面希望学院购买一定数量的高仿中西大师复制品作为教学用品。音乐表演专业的实践场地受到学校自身条件的限制，目前不能更改； 3. 在场地、经费保证的前提下，鼓励专业教师开设讲座，同时积极引进优秀外来资源进行学术交流，增加学术氛围； 4. 积极向有关部门反映教学设备陈旧的情况，努力做到分批分次更换。

社会科学教研部 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 16 日—11 月 23 日	
总体安排	<p>1. 11 月 16 日书面布置期中教学检查相关工作，以邮件方式将《社会科学教研部关于做好 2012--2013 年第一学期期中教学检查工作的通知》下发到各教研室主任和全体老师手中。</p> <p>2. 11 月 19 日下午召开教师座谈会，就教学情况进行沟通，互通信息。</p> <p>3. 11 月 16-25 日以教研室为单位开展教研活动，教师交流课程教学进度、作业布置以及学生学习情况，促进相关教师按时完成任务。</p> <p>4. 学院领导、督导和教师一起听课，先后安排了 4 门公共课作为观摩课，教师相互听课，相互交流学习，以促进课堂教学质量提高。</p> <p>5. 12 月 11 日召开督导、全体教师参加的教学研讨会，就这次教学质量月活动和其中教学检查工作进行总结，两位督导就社科部学生政治理论课的特点、课堂教学改革的要求和今后教学应重点注意的问题作了阐述，并结合教育部本科评估要求提出了建议。</p>
检查重点	<p>1. 检查教师对课程教学指南的执行情况。</p> <p>2. 组织教师听课，全面检查教与学的情况，同时进行教师交流，相互学习和借鉴。</p> <p>3. 检查教研活动开展情况。以教研室为单位，以思想政治理论课实践教学为中心，开展教研活动，探索教学改革方法与途径。</p> <p>4. 检查新教师教学规范、基本技能掌握和运用情况。</p> <p>5. 检查精品课程、国际化课程建设、教改项目研究推进情况。</p>

存在的问题

本学期开学以来各教研室老师认真落实教学环节，加强集体备课，不断完善多媒体课件，及时进行教学自查，同时加强与学生的交流，不断改进教学方式方法，提升教学效果。围绕校级精品课程建设项目、教改项目、国际化课程建设项目、实践环节，各教研室展开了形式多样的教研活动，重点突出，效果显著。

第一、为提高思想政治理论课感染力和影响力，提升学生学习兴趣，以校级教改项目《外国语学院跨文化课程群的设置与实践研究》、《“学生时政演讲平台”在毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课教学中的应用研究》为平台开展课堂教学改革，效果显著。

第二、加强课程建设。本学期加大对每门已经完成的校精品课程的投入，加强在建精品课程督促和管理，积极推进精品课程建设；积极参与学校国际化课程的建设，本学期有《世界文化》、《拉丁美洲的历史与文化》、《当代世界经济与政治》等三门课程被列为学校国际化课程。

第三、实践教学改革特色鲜明，并取得了较好的成效。《中国近现代史纲要》开展“四维实践教学”探索，把实践细分为感知性实践、内化性实践、探索性实践、参与性实践。本学期实践教学参观中国革命遗迹、建设成就，组织“红色之旅”，参观嘉兴南湖中共一大纪念馆、四明山根据地、萧山航民村、义乌小商品市场、浙江博物馆等，缅怀学习革命先烈的爱国情怀，了解祖国的历史文化和浙江经济文化发展的新面貌。在组织“红色之旅”的过程中要求学生搜集有关历史资料、文字、图像、实物等，每小组写一份观后感、总结或报道，拍摄“红色之旅”相关照片，办展板或展窗，并让学生进行了小型课题研究，积极参与社会实践活动。课堂教学与实践教学相结合收到了很好的效果。《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》以教改项目《思想政治教育课实践教学改革》为平台制定了实践教学实施方案并在11级开始实施。《思想品德与法律基础》开展“我们的价值观”大讨论活动，在学生中反响很大。

主要存在的问题：

第一、新的教学环境和条件造成教师最初的不适应。

第二、个别课程组教学进度没统一，课件制作差距较大。

第三、由于大班上课，加上个别老师驾驭课堂能力稍欠缺，课堂秩序有待改进。

第四、老师与学生沟通有待加强。

具体整改措施

针对上述问题，整改措施如下：

第一、集体备课制度化。强化教研室集体备课制度，要求每门课都要重新备课，更新课件，实现分工合作，资源共享，确保教学活动的一致性。

第二、教学观摩常态化。为促进教师之间的相互交流学习，取长补短，共同提高，制定了全体教师听公开课、教研室老师互相听课和青年教师听优秀教师课的听课制度。

第三、计划从下学期开始由部里召开学生座谈会，及时了解学生需求、建议和教师教学情况，加强沟通。

体育教研部 2012-2013 学年第一学期 期中教学检查情况汇总表

期中教学检查时间安排：2012 年 11 月 19 日至 11 月 23 日	
总 体 安 排	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由体育部主任和教学督导成员组成期中教学检查领导小组，制订期中教学检查工作计划； 2. 11 月 22 日下午 2:30，通过开展教研活动、教师座谈会等多种方式，了解教师对体育部教学管理、学生学习的意见和建议； 3. 对全体任课教师期中教学情况和教学资料的检查。
检 查 重 点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课堂教学常规：教学大纲、授课进度、教学指南、教材使用、教案讲义、缺旷课、停调课等情况； 2. 教师的教风、教学态度、教学方法和教学效果等情况； 3. 教学文件执行：教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况（调整次数统计及理由说明）以及课程档案、试卷等材料的整理和归档情况； 4. 布置的作业、课堂练习、随堂测验的情况； 5. 学生上课和迟到、早退、旷缺课等情况； 6. 教学管理制度及执行情况。

<p style="text-align: center;">存 在 的 问 题</p>	<p style="text-align: center;">1. 教学内容的设置问题</p> <p>体育课的教学目的和教学任务是通过合理的体育教学过程和科学的锻炼过程使学生增强体育意识，提高体育能力，增强体质，促进身心全面发展，养成体育锻炼的习惯，受到良好的思想品德教育，成为德、智、体全面发展的合格人才。根据教师、学生座谈会反映，应该合理增加教学内容，与学生的兴趣爱好结合起来进行教学。</p> <p style="text-align: center;">2. 体育教学环境的优化问题</p> <p>学校的的场地器材缺乏，严重影响学生的兴趣及教师的授课质量。教师在上课时，常常与没有课而参加体育锻炼的学生争抢运动场地，而且日益严重。学生要提高体质，进行体育锻炼无可厚非，但影响体育课堂教学。</p> <p style="text-align: center;">3. 规范体育理论测试管理工作</p> <p>更新试题库，加强规范管理和激励机制，不断提高教学质量和管理水平。通过此次期中教学检查的督促，体育部会进一步针对各自存在的不足进行改进，教学水平和教学质量会再上新台阶。</p>
<p style="text-align: center;">具 体 整 改 措 施</p>	<p style="text-align: center;">1. 进一步提高认识，统一思想，规范体育教学常规，加强体育课安全教育。</p> <p style="text-align: center;">2. 加强教研活动和教法研究，设立申报教改课题。</p> <p style="text-align: center;">3. 积极与学校有关部门协调，尽快解决教学中实际困难，保证教学质量，提高学生的学习积极性。</p>

教学质量月活动之二
领导听课

2012-2013 学年第一学期领导干部听课情况统计

根据学校听课制度有关规定,教务处对 2012-2013 学年第一学期领导干部听课情况进行了汇总统计,现将结果公布如下:

12-13 学年第一学期干部听课统计名单

部门/学院	姓名	听课时数	部门/学院	姓名	听课时数	
校党政领导	姚成荣	4	英语语言文化学院	周彩英	6	
	鲁林岳	4		姚明发	8	
	程胜松	4		夏 颀	6	
	徐颂列	4	欧亚语言文化学院	徐月明	6	
	骆伯巍	4		夏菊芬	12	
	洪 岗	4		徐 燕	6	
		金运成	4	中国语言文化学院	樊宝英	6
		郑亚莉	6		高列过	6
		赵庆荣	4		吴莉萍	6
		毛振华	6			
学生处	陈 晏	6	国际工商管理学院	盛 玲	6	
	顾黎明	6		赵银德	6	
	胡晓红	6		黄 莺	6	
人事处	叶丽红	6		高 超	6	
教务处	张传峰	8		赵 玻	6	
	熊明华	6		陈志超	6	
	马新生	8	高亚兵	6		
科研处	张环宙	6	教育科学学院	张寿松	6	
	郑淑贞	6				
发展规划处	卢真金	6	科学技术学院	詹小四	6	
图书馆	李执桃	8		王学杰	6	
	张 东	6		包良桦	8	
	孔小炯	6		梅雪峰	8	
教师教学发展中心	蒋志萍	6	张锦祥	8		
	董剑峰	2	关韶华	6		
继续教育学院	周中山	6	艺术学院	章巧眉	6	
	李春美	8		郑聪霞	8	
	何伟强	12		林 刚	6	
社会科学教研部	潘迎华	6		王姿妮	8	
	苏平富	10	应用外语学院	张 钧	6	

体育教研部	李 宁	6		裘姬新	6
	吴 炜	10			

说明：“听课时数”由各部门、学院依据听课者的听课记录提供。

教学质量月活动之三

教学建设项目中期检查

学校 2012 年各类教学建设项目中期检查工作全面开展

为了进一步加强教学管理，规范和保证学校各类教学建设项目的顺利实施，提高项目建设成效，提升研究水平和质量，学校开展了 2012 年各类教学建设项目中期检查工作。

本次检查的对象是学校 2011 年批准立项的各类教学建设项目，包括 5 个校级精品课程建设项目、12 个校级教学改革项目、6 个校级人才培养模式改革示范点、4 个双语教学示范课程。各项目负责人对照项目立项时的相关文件要求，检查了项目的开展情况、项目进度及阶段性研究成果，并提交了中期检查报告书、总结和相关的佐证材料。

经专家组评审和教务处审核，除一项申请延期外，其他项目均通过中期检查。其中，《面向 IT 职业需求的计算机专业英语课程教学改革研究》、《英语专业人才培养模式改革示范点》等四个项目获得中期检查优秀，其他项目均为合格。



教学质量月活动之四

教学建设项目立项评审

学校 2012 年各类校级教学建设项目立项评审会顺利召开

为了深化学校教学改革、加强课程建设，推进人才培养模式改革，全面提高人才培养质量。教务处于 2012 年 11 月 23 日在理科楼组织召开了 2012 年各类校级教学建设项目立项评审会，评审会由张传峰处长主持，副校长郑亚莉等学校教学委员会成员参加了此次评审会。

经学院（部）教师自主申报、学院（部）推荐、教务处初审，共有 45 个项目参评。经项目申报人现场答辩，校教学委员会评审，共评选出《跨文化管理》等 14 门国际化课程、《国际商务谈判》等 4 门双语示范课程、《跨文化商务交际》等 6 门精品课程、“商务英语专业协同创新人才培养模式实验点”等 4 个协同创新人才培养模式改革示范点。

此次教学建设项目立项评审注重质量、注重创新性和实效性，是学校深化教学改革、提高人才培养质量的重要举措，也是学校“教学质量月”活动的重要组成部分。

我校开展教师教育国家级精品共享课推荐工作

根据教育厅《关于组织推荐教师教育国家级精品共享课程的函》（浙教师函〔2012〕21 号）文件精神，加强教师教育省级精品资源共享课建设。我校教务处高度重视，广泛发动，组织开展了推荐教师教育国家级精品资源共享课申报工作。在学校教师自主申报、学院（部）推荐，教务处初审的基础上，邀请校外专家进行评审，评选推荐“小学数学教学设计”、“中学英语教学设计”、“教师专业发展”、“现代教育技术应用”等 4 门课程上报省级教师教育精品资源共享课。经省教育厅师范教育教学指导委员会评审，推荐“小学数学教学设计”、“教师专业发展”2 门课程上报国家级精品资源共享课，实现了我校推荐国家级项目零的突破。

教学质量月活动之五

全国高校外语课堂教学研讨会

“外语专业课程建设、课堂教学研讨会”在我校召开

12月10日至11日，由我校与北京外国语大学联合主办，校教师教学发展中心承办的“外语专业课程建设、课堂教学研讨会”在我校举办。我校党委书记姚成荣、副院长郑亚莉，北京外国语大学副校长钟美荪，省教育厅高教处处长顾玮出席了本次会议。

姚成荣代表学校致欢迎词，介绍了我校在外语特色建设过程中的特色与成果，希望通过教师教学工作深入的开展，能够结合学校特色，提高学校人才培养质量，促进各个高校之间的交流。

顾玮代表省委教育工委、省教育厅对本次会议的举办表示祝贺，并对我校教师教学发展工作的成功开展予以了充分肯定。

钟美荪在研讨会上作了题为“外语教学面临问题及应对策略”的专题报告，来自北外的各个专业系主任也在会上进行了相关经验交流。



本次研讨会以“促进外语专业课程建设及课堂教学研究，交流总结近几年各高校外语课程建设和课堂教学的经验，为外语专业青年教师教学发展提供平台”

为目标，进行了专家讲座、课堂观摩、经验交流等活动。来自全国各地 40 多所高校的 150 余位外语专业专家与教师以及我校的外语专业教师参加了研讨会。研讨会期间，我校以及北外的 14 位专家、领导与到会的老师共同研究外语专业课程建设，交流外语教学经验，并进行了专业课堂展示。

教学质量月活动之六

青年教师教学研讨会

学校召开青年教师座谈会

1月18日下午，学校教务处、教学督导委员会组织召开了青年教师座谈会。会议由副院长郑亚莉主持。她说，青年教师的成长与发展决定了学校未来的发展，座谈会上大家所提出的中肯建议将是学校今后制定政策的重要依据。她还建议青年教师学习《如何成为卓越的大学教师》，不断提高自己。

会上，校教学督导委员会主任委员介绍了《浙江外国语学院青年教师教学情况调研报告》的相关内容。高亚兵教授从激励机制、青年教师导师制、团队合作等方面分享了培养青年教师的经验。

4名青年教师代表分别谈了自己的感受和体会，并就学校对青年教师的培养提出了意见与建议。

教务处、教师教学发展中心等职能部门对相关问题进行了解答。



教学质量月活动之七

青年教师课堂教学大赛

我校第二届青年教师教学技能比赛圆满结束

为交流推广青年教师的现代教学技能和教学经验，促进青年教师教学水平和教学质量的提高，根据上级有关文件精神，我校于今年4—10月举办了以“说课”为内容的第二届青年教师教学技能竞赛。英语语言文化学院胡阳老师和国际工商管理学院周彦老师获得校级竞赛一等奖，廖艳华等4位老师获得校级竞赛二等奖，兰小平等参赛老师获得校级竞赛三等奖，欧亚语言文化学院获得优秀组织奖。获一等奖的两位教师被推荐为浙江省第七届青年教师教学技能竞赛优秀奖人选。



本次青年教师教学技能竞赛采取学校、学院（部）两级竞赛的办法。校级竞赛于10月25日在图书馆演播厅举行。校党委副书记徐颂列、副校长郑亚莉出席了开赛仪式。徐颂列副书记在开赛仪式上讲话，她指出，开展教学技能竞赛对提高我校青年教师业务素质与教学水平、进一步提高教师的讲课水平和教学技能具有十分重要的意义。通过比赛相互学习，分享经验，切磋技艺，将有力地促进我校师资队伍建设和教学质量的不断提升，对我校凝特色、塑造品牌具有十分重要的作用。

参加校级竞赛的有16名二级学院（部）选送的青年教师。参赛选手针对选定的教学内容，在规定时间内向评议专家系统阐述了自己对教学内容的处理、学情的分析、教学策略的设计以及“教什么”、“怎么教”、“为什么这样教”等

教学问题。个个充满自信和激情，充分展示了我校青年教师扎实的教学基本功和良好的精神风貌。

评议组严格按照教学的目标确定、内容处理、策略设计、方法运用、效果评价和问题回答等环节综合评判成绩。决赛结果比较客观地反映了我校青年教师的教学基本功情况，对全校青年教师进一步更新教学理念、提高教学基本功将产生积极的引导作用。

本次青年教师教学技能竞赛活动由校工会、教务处、人事处和教师教学发展中心联合主办。活动期间，教师教学发展中心组织开展了青年教师的教学技能培训、竞赛观摩，并进行全程录像。

胡阳、周彦老师荣获省高校青年教师教学技能竞赛优秀奖

11月26日下午，浙江省教育厅、省教育工会在浙江财经学院召开浙江省高校第七届青年教师教学技能竞赛总结表彰暨教学观摩大会。省教育厅、省总工会、省教育工会有关领导出席大会并讲话，各高校有关领导、有关部门负责人及160多位获奖教师参加了会议。我校英语语言文化学院胡阳老师和国际工商管理学院周彦老师荣获浙江省高校第七届青年教师教学技能竞赛优秀奖并受到表彰。



教学质量月活动之八

双语课程建设研讨

“双语课程建设研讨”工作坊成功举办

双语课程建设研讨工作坊于2012年11月1日下午3点在图书馆5楼教师教学发展中心成功举办。李执桃教授、蒋志萍教授、马新生教授、李生禄教授受邀参加了此次研讨。

现场讨论和分析了“关于组织申报浙江外国语学院2012年度双语教学示范课程建设项目”的通知要求，契合学校的特色发展战略，专家们给青年教师重点介绍了双语课程建设的相关事宜，分析现有的教育教学基础，并就如何开展双语教学示范课程项目建设，做好进一步研究和给予指导和经验传授。现场互动频繁、气氛热烈。



教学质量月活动之 活动总结

英语语言文化学院组织公开课教学观摩

英语语言文化学院各系一直努力探讨教学方式改革,并且从去年开始由胡阳老师在 11 英语 6 班进行教学改革尝试,收到了显著的效果。此次,借“教学质量月”活动,我院配合学校教师教学发展中心做好公开课教学观摩活动,由胡阳老师负责课堂教学,全国各地有几十名专家参加教学观摩。胡阳老师的课堂利用小组活动等形式,发挥学生的主观能动性,受到了各位专家的好评。

——节选自《英语语言文化学院“教学质量月”活动总结》

欧亚语言文化学院重视课堂教学

我院高度重视课堂教学,在全国高校外语课堂教学研讨会上,日语、法语、西班牙语、阿拉伯语等各专业教师展示了课堂教学风采,并与北外专家和与会教师就专业课程建设和课堂教学等问题展开了研讨。

——节选自《欧亚语言文化学院“教学质量月”活动总结》

中国语言文化学院启动特色化课程建设

特色化课程建设是构建中文学院发展特色的重要内容,学院领导班子非常重视这项工作。在全院教师研讨的基础上,学院初步决定以公共选修课、专业选修课为平台,将“国学精华系列”和“跨文化交流系列”作为学院特色化课程建设的重点。

国学精华系列,整合中国古代文学、古代汉语等学科的师资,开设《论语》、《诗经》、《老子》、《庄子》、《左传》、《史记》、唐诗宋词、红学、汉字学、训诂学等系列课程,既着眼于传承发扬传统文化,培养学生的家国情怀,又重视传统文化的国际传播,培养学生的国际化视野。

跨文化交流系列，整合学院艺术学、语言学及应用语言学等学科的师资，加强比较文学师资的引进，开设国外汉学研究、中国文化交流史、跨文化交际理论、佛教与中国语言文学、敦煌学等系列课程，着重培养学生的国际化视野，为学生从事跨文化交流工作奠定基础。

——节选自《中国语言文化学院“教学质量月”活动总结》

国际工商管理学院组织学生参加各种技能比赛

国际工商管理学院一直非常重视学生实践能力的培养，尤其是旅游管理和会计学这两个实践性较强的专业。为提高学生实践动手能力，学院组织师生开展各种技能培训活动，积极组织学生参加各类大学生技能竞赛。在本次“教学质量月”活动中，我院组织会计系的学生参加省高校会计技能模拟比赛；旅游管理系的学生参加旅游类的技能比赛，让学生在课堂中学习的理论知识在竞赛中得到应用和检验。

——节选自《国际工商管理学院“教学质量月”活动总结》

教育科学学院实施教学改革整体推进计划和导师制

为贯彻落实我院《教育科学学院 2012-2015 年教学改革整体推进计划》（〔2012〕8 号），我院积极组织引导教师申报院级基础课程、核心课程、双语课程以及学科建设项目申报。

为进一步落实我院青年教师与学生导师制工作，我院 4 位青年教师、175 位学生均与导师结对。青年教师给师傅递鲜花，热情拥抱。而学生则与导师亲切交流，落实大学生涯规划。

——节选自《教育科学学院“教学质量月”活动总结》

科学技术学院举办第三届“浙教杯”ACM程序设计竞赛

为了促进学风建设，培养学生的创新思维和利用计算机分析问题、解决问题的能力，科学技术学院在“教学质量月”期间举办了浙江外国语学院第三届“浙教杯”ACM程序设计竞赛。本次竞赛共有23支队伍69名学生参赛。此外，还邀请了杭州汇文教育院校合作总监李惠给学生做了一个外包服务方面的讲座。

——节选自《科学技术学院“教学质量月”活动总结》

应用外语学院开展网络平台实践教学演示汇报

在教学质量月中，应用外语学院对网络平台的作用、与课堂教学的关联、课堂之外的教学拓展和现代网络技术对教学的促进进行研讨。并集中观看傅颖老师上课录像，进行相关教研讨论。

以互联网为依托的教学模式拓展了教学的时间和空间。学生的主动性和创造性得以发挥，彻底打破了传统的教学模式，实现了真正意义上的“以学生为中心”的教学。

——节选自《应用外语学院“教学质量月”活动总结》

艺术学院实践教学工作全面展开

在此次教学质量月中，我院艺术实践工作在相关教师的精心指导和全体教师学生的积极参与下顺利开展。分别举行了2010级音乐学、音乐表演专业，2011级音乐学、音乐表演专业，共6个班级的6场艺术实践汇报演出。此外，还组织古筝专业学生举行了一场古筝专业汇报演出。

——节选自《艺术学院“教学质量月”活动总结》

社会科学教研部实践教学改革特色鲜明，成效显著

《中国近现代史纲要》开展了“四维实践教学”探索，把实践细分为感知性实践、内化性实践、探索性实践、参与性实践。本学期在实践教学方面开展了一系列活动。组织学生参观了中国革命遗迹、各类建设成就，组织了“红色之旅”等。具体有：参观嘉兴南湖中共一大纪念馆、四明山根据地、萧山航民村、义乌小商品市场、浙江博物馆等，缅怀学习革命先烈的爱国情怀，了解祖国的历史文化和浙江经济文化发展的新面貌。

在组织“红色之旅”的过程中要求学生搜集有关历史资料、文字、图像、实物等；每小组写一份观后感、总结或报道；拍摄“红色之旅”相关照片；布置宣传展板或宣传窗。并让学生进行了小型课题研究，积极参与社会实践活动。

课堂教学与实践教学相结合收到了很好的效果。《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》以教改项目《思想政治教育课实践教学改革》为平台制定了实践教学实施方案并在11级开始实施。《思想品德与法律基础》开展“我们的价值观”大讨论活动在学生中反响很大。

——节选自《社会科学教研部“教学质量月”活动总结》

体育教研部重视日常教学规范

在本次教学质量月活动中，体育部狠抓日常教学规范，重点检查课堂教学常规：教学大纲、授课进度、教学指南、教材使用、教案讲义、缺旷课、停调课等；教师的教风、教学态度、教学方法和教学效果等；教学文件执行：教学计划执行情况、教学计划变动情况、课程表调整变动情况（调整次数统计及理由说明）以及课程档案、试卷等材料的整理和归档情况；教学管理制度及执行情况等等。

——节选自《体育教研部“教学质量月”活动总结》

浙江外国语学院第二次“教学质量月”活动总结

教务处 二 一二年十二月三十日

教学质量是学校的生命线，是立校之本、发展之基。为了全面提高人才培养质量，深化教学改革，强化“质量意识”，创建良好的教风、学风，2012年11月，学校教务处、教师教学发展中心、校教学督导委员会、学生处联合开展了浙江外国语学院第二次“教学质量月”活动，围绕“深化教学改革，强化质量意识”这一主题，从常规教学检查、教学改革和建设、教师队伍建设、课堂教学改革、教学质量监控和保障等五个方面开展了一系列内容丰富、形式多样的活动，如期中教学检查、领导听课、学风检查、青年教师课堂教学大赛、教学建设项目检查评选、全国高校外语课堂教学研讨会、青年教师教学研讨会等。整个活动得到了学校领导的关心指导、各职能部门和学院（部）的大力配合和支持，计划周密，组织有序，主题鲜明，成效显著，充分调动了广大师生教与学的积极性和主动性，进一步提高了广大教师特别是青年教师的课堂教学水平，在全校范围内形成了重视教学、注重质量、重视人才培养工作的良好氛围。现总结如下：

一、领导重视、组织有序、上下联动、保障有力

学校领导高度重视第二次“教学质量月”活动的开展。在活动开始之前，召开教学副院长和相关职能部门负责人会议，专题讨论“教学质量月”活动的实施方案，并下发了《浙江外国语学院院长办公室关于开展第二次“教学质量月”活动的通知》（浙外院办〔2012〕38号），要求各职能部门、学院（部）高度重视本次活动，根据文件精神，广泛动员，积极实施，认真总结，狠抓整改，切实把“教学质量月”落到实处，做成浙江外国语学院的品牌活动。各学院（部）根据学校通知精神，结合学院（部）实际，进行了周密的部署。先后召开院务会议、教职工会议、辅导员会议、学生干部大会等，广泛发动，层层落实，狠抓学院教风、学风。如中国语言文化学院制定了《中文学院2012年教学质量月活动方案》，从教学管理、教学运行、教学质量保障等几个方面开展一系列活动。

在活动开展期间，各职能部门、学院（部）通过学校、学院网站实时报道，及时更新，全方位宣传和报道活动的进展情况，使学生和老师及时了解“教学质量月”活动的全过程。宣传工作的有序开展为活动的顺利推进营造出浓厚的氛围。

学校领导的高度重视和各职能部门、学院（部）的大力支持和配合，使得此次教学质量月活动组织有序、保障有力。

二、活动丰富、主题突出、师生参与、成效显著

在为期一个月的“教学质量月”活动中，各职能部门、学院（部）根据安排，从常规教学检查、教学改革和建设、教师队伍建设、课堂教学改革、教学质量监控和保障等五个方面有条不紊地开展了各项活动，取得了预期的效果。

第一、常规教学检查全面展开

11月19日至11月23日，根据学校教务处《关于开展2012-2013学年第一学期期中教学检查的通知》（浙外院教〔2012〕21号），各学院（部）开展了期中教学检查，分别成立了期中教学检查小组，制定了期中教学检查实施方案，通过专题研讨、教研活动、听课评课、学生座谈等形式检查发现教学管理、教学运行及教学质量保障等方面存在的问题。部分学院还对教育实习、本专科生毕业论文写作等进行了检查。最后，各学院（部）认真填写了《期中教学检查情况汇总表》，将检查中发现的问题与教师、学生进行了沟通交流，并提出了相应的整改措施，确保了教学工作的有序进行。

根据学生处《关于学校第二次“教学质量月”学风检查的通知》精神，各学院联合班主任、辅导员和团委学生会、学生党支部等学生组织的力量，组织开展了课堂出勤率抽查、寝室学风大检查、学风优秀班级评比等形式多样的学风检查活动，重点检查学生到课率、课堂纪律、出勤情况和寝室的学习氛围，进一步加强了我校教风、学风、校风建设。

第二、教学改革和建设顺利进行

为了深化学校教学改革，加强课程建设，推进人才培养模式改革，全面提高人才培养质量，11月中旬，教务处组织校内外专家对各学院（部）推荐的45个教学建设项目进行了立项评审，最后立项了《跨文化管理》等14门国际化课程、《国际商务谈判》等4门双语示范课程、《跨文化商务交际》等6门精品课程、“商务英语专业协同创新人才培养模式实验点”等4个协同创新人才培养模式改革示范点；并组织校内外专家对2011年立项的17个教学建设项目进行了中期检查。各类教学建设项目的顺利开展，有效推进了我校教学改革进程。

各学院（部）投入大量人力物力，积极配合学校做好教学建设项目申报工作。教育科学学院出台《教育科学学院2012-2015年教学改革整体推进计划》，

组织引导教师申报学校的各类教学建设项目。英语语言文化学院组织学院教学指导委员对申报项目进行先期审查，严把质量关，使得项目申报成功率大大提高。

为了加强学校双语课程建设，教师教学发展中心成功举办了双语课程建设研讨工作坊。李执桃、蒋志萍、马新生、李生禄等教授受邀参加了此次研讨，现场讨论和分析了“关于组织申报浙江外国语学院 2012 年度双语教学示范课程建设项目的通知”要求，结合学校的特色发展战略，向青年教师重点介绍了双语课程建设的相关事宜，分析了现有的教育教学基础，并就如何开展双语教学示范课程项目建设，做好进一步研究和发展给予了指导，进行了经验传授。

根据教育厅《关于组织推荐教师教育国家级精品共享课程的函》（浙教师函〔2012〕21号）文件精神，加强教师教育省级精品资源共享课建设。教务处高度重视，广泛发动，组织开展了教师教育国家级精品资源共享课的申报工作，经学院推荐、校外专家组评审，推荐“小学数学教学设计”、“中学英语教学设计”、“教师专业发展”、“现代教育技术应用”等4门课程上报省级教师教育类精品资源共享课，经省教育厅师范教育教学指导委员会评审，推荐“小学数学教学设计”、“教师专业发展”2门课程上报国家级精品资源共享课，实现了我校推荐国家级项目零的突破。

第三、教师队伍建设稳步推进

各学院高度重视青年教师的培养、培训与成长，积极推进教师队伍建设。鼓励青年教师参与各类教学技能大赛，实行各种帮扶制度，如艺术学院的“青年教师导师制”、教育科学学院的“师徒结对制”，选聘具有丰富教学经验、良好教学效果、师德高尚、治学严谨、学术造诣较深的老教师来担任刚刚工作的年轻教师的导师，帮助他们更好地适应教学工作，促进其职业发展。

为交流推广青年教师的现代教学技能和教学经验，促进青年教师教学水平和教学质量的提高，学校工会、教务处、人事处和教师教学发展中心联合举办了以“说课”为内容的校第二届青年教师教学技能竞赛。大赛评选出一等奖2名，二等奖4名，三等奖10名。获一等奖的英语语言文化学院胡阳老师和国际工商管理学院周彦老师被推荐参加浙江省高校第七届青年教师教学技能竞赛，并获优秀奖。

学校教务处、教学督导委员会联合举办的校青年教师座谈会的顺利开展，是我校青年教师队伍建设的又一重大举措。会上，各与会教师共话教师成长之路，畅想学校美好前景。校教学督导委员会主任委员介绍了《浙江外国语学院青年教师教学情况调研报告》的相关内容。高亚兵教授从激励机制、青年教师导师制、团队合作等方面分享了培养青年教师的经验。4名青年教师代表分别谈了自己的感受和体会，并就学校对青年教师的培养提出了意见与建议。教务处、教师教学发展中心等职能部门对相关问题进行了解答。

第四、 课堂教学改革有效开展

为了突出我校外语特色，强化课堂教学，学校教师教学发展中心承办了“外语专业课程建设、课堂教学研讨会”。该研讨会由我校与北京外国语大学联合主办，以“促进外语专业课程建设及课堂教学研究，交流总结近几年各高校外语课程建设和课堂教学的经验，搭建外语专业青年教师教学发展平台”为目标，开展了专家讲座、课堂观摩、经验交流等活动。我校党委书记姚成荣、副院长郑亚莉，北京外国语大学副校长钟美荪，省教育厅高教处处长顾玮出席了本次会议。另外，来自全国各地40多所高校的150余位外语专业专家与教师以及我校的外语专业教师也参加了本次研讨会。

第五、 教学质量监控和保障体系逐步完善

为进一步完善我校教学质量保障与监控体系，有效地对教学主要环节实行实时、动态监控，确保教学工作有序开展，使学校的教学质量持续稳步提高，学校开展了以下活动。

实行领导听课制度，要求学校、学院（部）每位领导根据《浙江外国语学院听课制度》（浙外院教〔2011〕11号）的规定听相应的课时数，填写《浙江外国语学院本科教学课程听课记录表》，对教师的教学态度、备课情况、基本教学环节的掌握、教学方法的运用和课堂气氛的控制等做出评价和分析。领导干部听课制度的实施是我校教学质量监控的重要手段，有利于学校领导深入教学一线，全面了解和准确把握教学工作的实际情况，及时发现并认真解决教学中存在的问题。

启用新的教务管理系统，更新运行机制，进一步规范教学管理。11月，教务处组织召开全校教务人员培训会议，就如何进行日常学生管理、教师管理、排

课管理、选课管理、考务管理等进行了系统的培训。此次培训会议提高了学校教务管理人员的业务水平，规范了日常的教务运行和管理。

三、不足与展望

第二次“教学质量月”活动顺利开展，在全校营造出“人人抓教学，上下重教学”的氛围。但是各学院递交的“教学质量月”活动总结中集中反映的学风建设、课堂教学等问题还没有形成切实可行的整改措施。望各学院（部）在教学质量月结束后，做好相关后续工作，同时，在日常教学工作中强化“质量意识”，重视优良教风、学风的创建，集中力量发现问题、解决问题，真正做到抓落实、抓整改、抓实效。

浙江外国语学院教务处《教学简报》编委会
地 址：浙江外国语学院行政楼110 室（教务处教学管理科）
主 编：张传峰 副主编：熊明华 责任编辑：祝晓瑜
邮 编：310012 网 址：<http://jwc.zisu.edu.cn/>
电 话：0571-88218263 邮 箱：zxy430@zisu.edu.cn